

Edição: Jornada da Capacitação – 1º Módulo

Capacitação: Fundamentos da Nova Lei de Licitações: Dominando a Lei nº 14.133/2021 para Contratações Eficientes

Ementa: Curso Básico Presencial para Servidores Públicos e Vereadores Municipais – Planejamento, Execução e Conformidade Técnica.

Carga Horária: 16 horas com emissão de certificado

JORNADA DA CAPACITAÇÃO

A **SIGA Treinamentos e Capacitação Técnica** é uma empresa dedicada à formação especializada de agentes públicos, que atuem na esfera Federal, Estadual, Municipal, Terceiro Setor e ambientes privados, onde apresentamos o nosso portfólio com diversas opções de avanço nos conhecimentos da legislação técnica e capacitação à qual nomeamos de Jornada da Capacitação.

Nossa missão é democratizar o conhecimento aplicado, promovendo eficiência e conformidade nas gestões públicas, com foco em conteúdos didáticos, interativos e alinhados às demandas reais do dia a dia público.

Nosso projeto contempla a propagação do conhecimento, divididos por ciclo, sendo que o 1º Módulo inicia-se com o curso prático e acessível sobre a Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021).

Este curso, é ofertado em datas específicas, com carga horária de 16 horas, distribuídas ao longo dos dias programados, e é projetado para profissionais/servidores que poderão utilizar metodologias ativas como estudos de caso, quizzes interativos e discussões em grupo.

Ele substitui as antigas normas (como a Lei 8.666/1993) por um regime mais moderno, enfatizando planejamento, transparência e inovação nas contratações públicas.

Nossa abordagem é explicativa, mas pontuada de forma didática, com exemplos reais, focados principalmente em prefeituras e câmaras municipais, para facilitar a absorção e aplicação imediata e nossos cursos são ministrados por profissionais altamente capacitados com atuação real e prática na vida pública.

Qual o objetivo do curso:

Neste curso o participante sairá capacitado para identificar e aplicar os pilares da Lei 14.133/2021 no contexto municipal.

O foco é prático: entender as mudanças que modernizam as licitações, evitando erros comuns como atrasos em processos ou questionamentos judiciais. Ao final, o aluno dominará um fluxo completo de contratações, com ferramentas para elaborar documentos básicos (como Estudos Técnicos Preliminares) e mitigar riscos de irregularidades, promovendo economia e transparência nos recursos públicos.

A carga horária proposta é dividida em módulos temáticos, com equilíbrio entre teoria explicativa (conceitos chave com exemplos) e prática didática (exercícios em grupo e análise de editais reais). Abaixo, o detalhamento dos módulos:

MÓDULOS DE APRENDIZAGEM:

Módulo 1: Introdução à Nova Lei de Licitações

O aluno compreenderá o contexto histórico da Lei 14.133/2021, que unifica normas anteriores e entra em vigor pleno desde dezembro de 2023, revogando leis obsoletas como a 8.666/1993 e a 10.520/2002. Serão destacadas as motivações da reforma (eficiência, combate à corrupção e adaptação digital), com uma visão geral das cinco modalidades de licitação (concorrência, concurso, leilão, diálogo competitivo e convite eletrônico).

Módulo 2: Princípios e Governança nas Contratações

Exploração dos novos princípios (como segregação de funções, planejamento e motivação das decisões), essenciais para evitar conflitos de interesse tanto no executivo quanto legislativo. O aluno aprenderá a implementar governança básica, incluindo matrizes de risco e segregação de papéis entre agentes públicos.

Módulo 3: Fase de Planejamento e Estudos Preliminares

Detalhes sobre o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR), obrigatórios para mapear necessidades e estimar custos, reduzindo dispêndios desnecessários em até 20% (conforme estudos do TCU). O aluno sairá apto a elaborar um ETP simples para compras rotineiras, como material de escritório.

Módulo 4: Modalidades e Critérios de Julgamento

Análise das modalidades adaptadas ao porte municipal (ex.: convite eletrônico para valores baixos), e critérios ampliados como "técnica e preço" ou "maior retorno econômico", permitindo contratações mais inovadoras. Ênfase em como priorizar qualidade sobre preço puro.

Módulo 5: Fases do Processo Licitatório e Habilitação

Passo a passo das fases (preparatória, divulgação, julgamento e homologação), com inovações como julgamento prévio de propostas e portal nacional de contratações. O aluno identificará erros comuns, como falhas na publicidade, e aprenderá a usar o Sistema de Registro de Preços (SRP) para adesões ágeis.

Módulo 6: Execução, Fiscalização e Contratos Administrativos

Regras para execução contratual, incluindo alteração unilateral, rescisão e sanções, com foco em fiscalização eficaz para evitar sobrepreços. Cobertura de dispensa e inexigibilidade de licitação (ex.: para valores até R\$ 60 mil), adaptadas ao orçamento municipal.

Módulo 7: Encerramento e Aplicação Prática

Síntese das mudanças impactantes (ex.: diálogo competitivo para inovação) e plano de ação pessoal para implementação na rotina municipal com rodada de dúvidas e emissão de certificado.

Certificação: Certificação de conclusão com carga horário específica válido para progressão funcional em órgãos públicos.

Inscrições via e-mail: contato@sigatreinamentos.com.br